**2.7 Podpora škol v plánování**

Povinná aktivita: Rozvoj a aktualizace MAP

**Cíle a popis realizace podaktivity**

Cílem je posílit přenos reálných potřeb ze škol do plánu v území MAP a posílit atmosféru spolupráce v rámci pedagogického sboru při společném plánování aktivit ve školách v prioritních tématech MAP.

Pro podporu škol v plánování může realizační tým využít **facilitátora/mediátora**, který se bude účastnit diskuzí pedagogických sborů v jednotlivých školách nebo na realizovaných setkáních (minikonference, workshopy).

**Výsledek realizace podaktivity**

Zapojení škol do procesu plánování, podpora vedení škol v plánování a zpracované Popisy potřeb škol nebo výstupy Strategických plánů rozvoje školy. Podaktivitu realizují všechny školy, které jsou zapojeny do projektu MAP II.

**Doložení výsledků realizace podaktivity ve zprávě o realizaci projektu**

 2x Agregovaný Popis potřeb škol na území MAP.

 Zpracované Popisy potřeb jednotlivých škol/výstupy Strategického plánu rozvoje školy, popř. zápisy z workshopů/minikonferencí.

**Z každé MŠ a ZŠ (dle RED IZO)** zapojené do MAP bude v odborném týmu začleněn **jeden určený pracovník - koordinátor** (ředitel školy nebo jím určený pracovník školy)**,** který bude zodpovědný především za spolupráci školy, předání výsledků RT MAP a realizaci povinné podaktivity 2.7.

K doložení dojde nejpozději s doložením aktualizované dokumentace MAP, tedy v nejbližší ZoR po uplynutí poloviny období realizace projektu (tedy v nejbližší ZoR po 18 nebo 24 měsících po zahájení fyzické realizace projektu) a v ZZoR.

**Metodický výklad:**

Realizací této podaktivity jsou naplňovány tyto složky akce KLIMA: Kultura učení, Leadership, Inkluze, Metodická podpora učitele, Aktivizující formy učení.

Prostřednictvím tohoto pracovníka se mohou školy podílet na přípravě aktivit škol a aktivit spolupráce ve SR MAP a jejich konkretizaci v akčních plánech v podaktivitě 2.8.

**Každá škola zpracuje vyhodnocení vlastního pokroku (reflexe) ve škole.**

**Reflexe se zpracovává v tématech:**

– čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka,

– matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka,

– rozvoj potenciálu každého žáka v jiných oblastech,

– další potřeby rozvoje škol.

**V každém z témat škola zjišťuje:**

– co proběhlo dobře,

– v čem byla škola úspěšná,

– v čem by se mohla zlepšit,

– **v čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit.**

**Školy využijí tyto vstupní informace**:

* vlastní hodnocení školy v dotazníkovém šetření MŠMT (Školy, které realizují projekt ve výzvě Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I - dotazníkové šetření, které bylo podmínkou podání žádosti o podporu v této výzvě. Školy, které nerealizují projekt ve výzvě Šablony pro MŠ a ZŠ I - výsledky dotazníkového šetření, které je pro ně podmínkou pro podání žádosti o podporu ve výzvě Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony II),
* dotazníkové šetření RT MAP,
* vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT, které škola provádí na konci realizace projektu tzv. šablon (pokud již má škola toto vyhodnocení k dispozici),
* aktuální zkušenosti a názory učitelů ve škole jako součást řízené diskuze (učitelé je nezpracovávají písemně).

Případně může škola využít další nástroje zjištění pokroku (s využitím například evaluačních nástrojů – výstupů projektu Cesta ke kvalitě, s využitím kritérií rozvoje školy ČŠI nebo s případným využitím aktuálních výsledků šetření ČŠI ve škole, zapojením rodičů a ostatních partnerů školy do hodnocení, zapojením žáků do hodnocení školy apod.).

**Koordinátor** školy (zástupce školy v RT MAP) projedná jednotlivě, ve skupině nebo v menších skupinách v pedagogickém sboru výše uvedené vstupní informace.

**Škola může požádat realizační tým MAP, aby zajistil facilitátora/mediátora, který se bude účastnit diskuze pedagogických sboru.**

**Výsledkem je zpracovaný Popis potřeb školy pro další rozvoj v oblastech:**

– čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka,

– matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka,

– rozvoj potenciálu každého žáka v jiných oblastech,

– další potřeby rozvoje škol.

**Popis potřeb školy následně předá každá škola realizačnímu týmu MAP.**

**V případě zájmu** škol lze zajistit podporu **formou tematických workshopů nebo minikonferencí,** kterých se účastní zejména odpovědní pedagogičtí pracovníci v daných tématech (tedy například koordinátoři inkluze na škole, učitelé odpovědní za rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, koordinátoři ŠVP).

**Povinné aktivity** **setkání:**

– informace pro účastníky: vize MŠMT, vize a SR MAP, důležitost povinných témat,

– školy vzájemně prezentují, v čem byly úspěšné,

– školy společně identifikují a sdílejí příklady dobré praxe v území,

– školy společně v minitýmech identifikují, v čem potřebují pomoci.

**RT MAP zpracuje zápis setkání, který pomůže při zpracování Popisu potřeb těch škol, které se zúčastnily workshopu nebo minikonference.**

Tento proces bude ve všech zapojených školách realizován **v průběhu projektu** MAP II nejméně **dvakrát** tak, aby školy mohly při zpracování Popisu potřeb školy zohlednit vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT, které budou provádět na konci realizace projektů tzv. šablon.

**Poprvé** bude celý proces realizován nejpozději do 6 měsíců od vydání právního aktu/zahájení fyzické realizace (dle toho, co nastane později) projektu MAP II.

Realizační tým přebírá Popis potřeb školy v písemné formě, popř. zpracuje zápisy z realizovaných setkání (workshopů, minikonferencí). Tyto **materiály zpracuje do agregovaného Popisu potřeb škol** na území MAP, který dále využije pro další práci RT MAP v podaktivitě 2.8.

**Podruhé** bude celý proces opakován v průběhu realizace projektu MAP II tak, aby jeho výsledky byly zohledněny ve finálním MAP na konci realizace projektu MAP II.

Zapojené školy si mohou v tomto období zpracovat Strategický plán rozvoje školy podle metodických materiálů, které budou vytvořeny a zveřejněny v IPs SRP (realizuje NIDV).

Širší vedení zapojených škol (týká se pouze MŠ a ZŠ) získá také další podporu, pokud se zúčastní aktivity „Vzdělávání“ v IPs SRP zaměřené na strategické řízení a plánování ve školách a tvorbu Strategických plánů rozvoje školy.

Tyto školy pak mohou místo Popisu potřeb školy poskytnout RT MAP výstup ze zpracovaného Strategického plánu rozvoje školy.