

# Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Jičín II

## ZPRÁVA O REALIZACI (ZoR) č. 1 za období 12/2018 – 06/2019

### Realizace provoz/údržba výstupu - Popis pokroku v realizaci za sledované období

Ve sledovaném období byly osobní návštěvou osloveny školy, které přistoupily k MAP II. Proběhla aktualizace příslušných dokumentů, byly připraveny povinné dokumenty pro Řídicí výbor. Bylo také aktualizováno složení ŘV. Při svém prvním zasedání ŘV potřebné dokumenty schválil. Začaly pracovat čtyři povinné pracovní skupiny – PS pro čtenářskou gramotnost, PS pro matematickou gramotnost, PS pro rovné příležitosti a PS pro financování. Činnost zahájila i pracovní skupina Místní lídři. V průběhu prvního monitorovacího období se sešli ředitelé ZŠ a další záměrníci z území k nastavení spolupráce. Byly naplánovány akce na nejbližší měsíce v souladu s Ročním akčním plánem a zaměřením implementace MAP II. Proběhlo setkání a zároveň workshop k PS pro rovné příležitosti. Také průběžně probíhala spolupráce s NIDV, SRP apod. Zástupci realizačního týmu se pravidelně zúčastňovali vzájemných setkání s realizátory MAP z okolních ORP. Od měsíce ledna 2019 se rozběhlo konání všech typů vzdělávacích akcí a to jak semináře pro veřejnost, semináře pro pedagogy, neformální setkání pedagogů. Seznam aktivit, které proběhly, je vložen jako samostatný dokument ZoR.

Aktivity týmu MAP směřovaly k tomu, aby se do konce června 2019 podařilo z každé školy získat ke spolupráci koordinátora plánování za školu a získat od něj vyplněný formulář potřeb školy k jejich rozvoji. Tato aktivita byla v hlavní kompetenci u partnera projektu.

Proběhla i částečná aktualizace analytických dat v dokumentu MAP.

Podrobněji bude pokrok v realizaci popsán u jednotlivých klíčových aktivit.

### Klíčové aktivity - Popis pokroku v realizaci klíčové aktivity za sledované období

#### KA 1 – Řízení projektu

Cílem této klíčové aktivity je nastavit postupy řízení projektu tak, aby bylo zajištěno průběžné řízení a kontrola realizace projektu.

Aktivity Řídicího výboru v uvedeném období proběhly celkem třikrát.

**Řídicí výbor** zahájil svoji činnost na ustavujícím jednání dne 7. 02. 2019. Na tomto jednání proběhlo:

- schválení aktualizovaného složení ŘV
- schválení Statutu a Jednacího a volebního řádu ŘV MAP II
- zvolení předsedy a místopředsedy ŘV MAP II
- schválení aktualizované organizační struktury, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností; součástí této organizační struktury je aktualizovaný seznam členů pracovních skupin.

Předsedkyní byla nově zvolena Ing. Katarína Kalvodová, pedagog ZUŠ Jičín. Místopředsedkyní byla zvolena Mgr. Lenka Vacková, ředitelka K-klubu středisko volného času a zároveň partner projektu MAP II.



Podruhé členové ŘV hlasovali per rollam od 1. 4. 2019 do 5. 4. 2019 o pořadí, která z přihlášených škol by se měla zúčastnit stáže do Finska v květnu 2019.

Třetí aktivitou bylo hlasování ŘV per rollam 18. 6. 2019 do 25. 6. 2019 ke schválení Komunikačního plánu k projektu MAP pro ORP Jičín II dle Postupů pro tvorbu MAP II. Řídicí výbor schválil ke dni 25. 6. 2019: Komunikační plán. Součástí komunikačního plánu je i aktualizovaná identifikace dotčené veřejnosti.

**Realizační tým** se skládá: z řídicího výboru, administrativního týmu a odborného týmu. Celkem se zapojilo 134 pracovníků na různých pozicích, z nich někteří jsou zapojeni i do více aktivit.

V administrativním týmu působil hlavní manažer projektu na 0,3 úvazku, projektový manažer na 0,5 úvazku a manažer pro publicitu na DPP v rozsahu do 20h za měsíc od ledna 2019.

V odborném týmu působil manažer spolupráce na 0,4 úvazku, manažer platformy vzdělávání na 0,5 úvazku rozdělený mezi dvě osoby u partnera projektu a analytik k aktualizaci dokumentu MAP na 0,4 úvazku a zbývající pozice byli již jen na dohodu o provedení práce. Vytvořeny jsou 4 pracovní skupiny – PS pro matematickou gramotnost, PS pro čtenářskou gramotnost, PS rovných příležitostí a PS financování. Činnost zahájila i pracovní skupina Místní lídři. Vedoucí pracovních skupin a členové pracovních skupin pracovali podle aktuálních potřeb projektu. Počet členů v pracovních skupinách odpovídal počtu zájemců o práci v dané pracovní skupině. Podařilo se zapojit 46 koordinátorů plánování ve školách k naplňování aktivity 2.7. V rámci implementační aktivity Otevřeno se již zapojilo 17 pedagogů.

## KA 2 – Rozvoj a aktualizace MAP

V měsících prosinci 2018 až červnu 2019 byly zrealizovány naplánované aktivity projektu MAP II. Rozběhlo se konání všech typů vzdělávacích akcí a to jak semináře pro veřejnost, semináře pro pedagogy, neformální setkání pedagogů. Proběhlé vzdělávací aktivity jsou uvedeny v soupisu akcí k naplnění hodnoty indikátoru počet uspořádaných jednorázových akcí.

V popisovaném období proběhla aktualizace příslušných dokumentů, byly připraveny povinné dokumenty pro Řídicí výbor. Bylo také aktualizováno složení ŘV. Při svém prvním zasedání ŘV potřebné dokumenty schválil. Začaly pracovat čtyři povinné pracovní skupiny.

### PS pro čtenářskou gramotnost

V 1. monitorovacím období došlo k 3. setkáním členů PS. Členové byli seznámeni s činností a obsahem skupiny, s cíli projektu, s očekávanými výstupy. Pracovní skupina se shodla na pořádání vzdělávacích akcí, proběhlo vzájemné sdílení zkušeností a metod vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti. Vedoucím skupiny je Mgr. Richard Koníř. Setkání proběhla 15.01.2019, 02.04.2019 a 04.06.2019.

### PS pro matematickou gramotnost

Členové byli seznámeni s činností a obsahem skupiny, s cíli projektu, s očekávanými výstupy. V rámci sdílení zkušeností bylo řečeno několik návrhů na rozvoj matematické gramotnosti, které budou postupně dotaženy do konkrétních akcí. Vedoucím skupiny je Bc. Věra Slepíčková. Proběhla dvě setkání, 15.02.2019 a 14.05.2019.



## **PS pro rovné příležitosti**

Obsahem práce této pracovní skupiny je vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému uvnitř škol. Proběhl povinný seminář, "Nerovnosti v předškolním a povinném vzdělávání v ČR", který lektorovala Doc. RNDr. Jana Straková, Ph.D. Vedoucím skupiny je Ing. Jaroslav Jirásko. Uskutečnila se dvě setkání, 26.2.2019 a 9.4.2019.

## **PS pro financování**

V monitorovacím období se PS pro financování sešla 2x, 05.03.2019 a 28.05.2019. Hlavní náplní této skupiny je plánování nákladů (financování) zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. Pracovní skupina pro financování bude úzce spolupracovat s ostatními pracovními skupinami (čtenářská a matematická gramotnost, rovné příležitosti). Pracovní skupina se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území. Vedoucím skupiny je Mgr. Jana Knapová.

Činnost zahájila i **pracovní skupina Místní lídři**. 19. března 2019 proběhlo setkání místních lídrů identifikovaných během činnosti jednotlivých Pracovních skupin. Byla schválena forma a rozsah dokumentu Seznam lídrů, který je jedním z povinných výstupů projektu ke zveřejnění. Dále byl představen projekt Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů SYPO a nabídnuto zapojení v rámci metodických kabinetů na oblastní úrovni.

Po celé období probíhala intenzivní komunikace s jednotlivými školskými zařízeními při průběžném vyplňování Popisu potřeb škol. Každá škola zpracovala v monitorovacím období reflexi s názvem Popis potřeb školy pro další rozvoj, který předala realizačnímu týmu (RT) MAP II. Jedná se o povinnou aktivitu 2.7. Koordinátor plánování se také podílí na předávání informací o aktivitách projektu MAP II ve své škole. RT MAP II nyní zpracovává potřeby všech škol zapojených do projektu do souhrnného dokumentu, který bude podkladem pro aktualizace analytické části a navrhování aktivit škol a aktivit spolupráce do Strategického rámce (SR) MAP II v průběhu realizace projektu.

Analytik v průběhu období pokračoval ve sběru a zpracovávání dalších analytických dat o stavu mateřských a základních škol pro aktualizaci a doplnění údajů do dokumentu MAP.

Na základě metodiky pro předávání informací mezi MAP a KAP byla dne 31.03.2019 na KAP Královéhradeckého kraje zaslána zpráva o již zjištěném zájmu základních škol a o spolupráci se středními školami.

Pro zlepšení řídicích schopností realizačního týmu MAP jsou využívány semináře zaměřené na oblast projektového řízení, plánování ve školách a semináře pořádané NIDV v rámci projektu Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (zkratka projektu SRP).

Projekt svou činnost průběžně publikuje na FB stránkách /<https://www.facebook.com/map.cz/> a webových stránkách / <https://map.otevrenezahrady.cz/>. Podle potřeby se objevují i články v místních zpravodajích a novinách o aktivitách projektu MAP II.

Pro řízení procesu tvorby MAP II v rámci zvyšování zapojení co nejširší veřejnosti jsou k prezentaci jednotlivých kroků a akcí v rámci realizace projektu využívány jednání orgánů příjemce dotace (jednání rady spolku a členské schůze), jednání svazku obcí Mariánská zahrada (jednání předsednictva a valné hromady, zapojeno 31 obcí z ORP Jičín).



### KA 3 – Evaluace a monitoring MAP

Vnitřní evaluace MAP probíhá v podstatě neustále v průběhu realizace projektu MAP, protože je potřeba reagovat na:

- nastalé změny ve složení členů realizačního týmu MAP II
- průběžné plnění zadaných úkolů jednotlivým členům realizačního týmu.
- změny v čerpání jednotlivých položek rozpočtu

V rámci evaluace MAP dochází k průběžné kontrole čerpání rozpočtu a kalkulaci nákladů na další aktivity. Aktuální výše čerpání rozpočtu, zájem o aktivity Otevřeno a personální změny byly zohledněny v žádosti o změnu podané před podáním 1. zprávy o realizaci.

### KA 4 – Implementace MAP

Obecným cílem aktivit implementace je zvýšení pozitivního a reflektujícího klimatu v základních školách s důrazem na posílení otevřenosti škol. Výběr aktivit k implementaci vychází z opatření a aktivit akčního plánu MAP I. Uskutečnila se dvě setkání konzultantů, 23.4.2019 a 17.6. 2019. Každá zapojená škola je zastoupena konzultantem - vedoucím týmu a členy týmu, dle náročnosti uspořádané akce. Proběhla také první jednorázové akce - Toulky Jičínem 11.6.2019 v MŠ Fugnerova, Jičín.

### Přímo v žádosti o realizaci je vyplněno:

**Identifikace problému (identifikace, popis, řešení)** – bez vyplnění

**Indikátory** – vyplněno

**Horizontální principy** – vyplněno

**Publicita** – vyplněno

**Veřejné zakázky** – bez vyplnění

**Příjmy** – bez vyplnění

**Firemní proměnné** – bez vyplnění

**Příkládané dokumenty** – dle průběhu realizace v záložce dokumenty zprávy

**Čestná prohlášení** – zaškrtnutí

**Kontroly** – bez vyplnění

### Podpis dokumentu

Mgr. Kamila Kabelková, hlavní manažer projektu MAP II

