

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Jičín

ZPRÁVA O REALIZACI (ZOR) č. 1 za období 04 - 12/2016

Obsah

Realizace provoz/údržba výstupu - Popis pokroku v realizaci za sledované období.....	2
Klíčové aktivity	3
KA 1 – Akční plánování	3
A) Rozvoj partnerství.....	4
B) Dohoda o prioritách.....	4
C) Akční plánování	6
D) Budování znalostních kapacit	6
KA 2 – evaluace MAP	8
KA 3 – řízení MAP	8
KA 4 – řízení projektu	10
Identifikace problému (identifikace, popis, řešení).....	12
Horizontální principy	14
Rovné příležitosti a nediskriminace	14
Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory).....	14
Rovné příležitosti mužů a žen	14
Publicita.....	15
Povinné prvky na dokumentech	15
Plakát	15
Veřejné zakázky.....	15
Příjmy	15
Firemní proměnné	15
Přikládané dokumenty	16
Čestná prohlášení	16
Kontroly	16
Podpis dokumentu	16



Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Jičín

ZPRÁVA O REALIZACI (ZOR) č. 1 za období 04 - 12/2016

Realizace provoz/údržba výstupu - Popis pokroku v realizaci za sledované období

Žádost o dotaci byla podána dne 01. 02. 2016. V období do zahájení projektu dne 01. 04. 2016 probíhala další fáze přípravy na realizaci projektu než je popsána u klíčové aktivity KA 0 - příprava. V tomto období se uskutečnili ještě následující akce:

- 09.02.2016 - Setkání ředitelů ZŠ a MŠ jičínských škol, Jičín
- 19.02.2016 - Setkání Platformy MAP, Nepolisy
- 23.02.2016 - Jednání Rady OZJ, Jičín
- 03.03.2016 - Jednání předsednictva Mariánské zahrady, Bukvice
- 15.03.2016 - Členská schůze OZJ, Bukvice

Od měsíce dubna 2016 realizátor projektu představil účel a smysl MAP včetně plánovaného průběhu jeho tvorby všem partnerům. Během osobních setkání s jednotlivými partnery provedl realizátor šetření potřeb na základních a mateřských školách, v zájmových a neformálních organizacích. Výsledkem těchto jednání bylo rozšíření opatření MAP navržených MŠMT o následující vlastní opatření:

- Čtenářská a matematická pregramotnost v předškolním vzdělávání
- Podpora řešení sociálně výchovných problémů
- Administrativní pracovník ve škole - školní asistent
- Práce s nadanými dětmi a žáky

Úvodní jednání o projektu MAP s jednotlivými partnery směřovaly k získání zájemců o členství v řídicím výboru MAP. V rámci realizačního týmu byly připraveny dokumenty k ustavení řídicího výboru – statut a jednací řád. Dne 23. 05. 2016 došlo k 1. setkání členů celého partnerství, které schválilo statut, jednací řád a bylo seznámeno s postupem tvorby MAP. Z vybraných zájemců byl ustaven 15- ti členný řídicí výbor MAP (dále jen ŘV), který zůstal otevřený pro další zájemce a je průběžně doplňován. Dne 08. 06. 2016 proběhlo druhé jednání ŘV, na kterém byly ustanoveny tematická zaměření čtyř pracovních skupin a zvoleni jejich vedoucí. Pracovní skupiny se setkaly v průběhu června, srpna a října.

Pro zpracování strategického rámce byla provedena metaanalýza vybraných již existujících strategických dokumentů v území, týkající se oblasti vzdělávání společně s vyhodnocením agregovaných dat z dotazníků MŠMT. Zároveň realizační tým provedl vlastní dotazníkové šetření škol a vzdělávacích institucí v oblasti potřeb investic, potřeb pro rozvoj kompetencí dětí a žáků, vzdělávání pedagogů a námětů pro společné sdílení zkušeností a zapojení škol. Výstupy práce členů pracovních skupin a realizačního týmu byly formulovány do podoby Strategického rámce MAP během července a srpna, byly představeny na jednání pracovních skupin a rozeslány osloveným partnerům MAP k připomínkování. V upravené podobě byl návrh Strategického rámce MAP pro ORP Jičín zaslán všem partnerům k druhému připomínkování v polovině září a opakovaně v závěru září. Pracovní skupina Vzdělávání a management škol pracovala na zpracování výsledků dotazníkové šetření MAP.007, který byl zaměřen na zjištění vzdělávacích potřeb škol v území ORP Jičín. Výsledkem práce této pracovní skupiny je návrh vzdělávacího plánu. Doplněný návrh Strategického rámce a návrh vzdělávacího plánu byly předloženy řídicímu výboru dne 26. 09.2016 k projednání a oba dokumenty schváleny.



Schválený strategický rámec byl dne 29. 09.2016 předán sekretariátu Regionální stálé konference Královéhradeckého kraje ke zveřejnění. Schválený vzdělávací plán byl v rámci změny č. 2 promítnut do změny popisu u klíčové aktivity 1 - akční plánování, podaktivita D) Budování znalostních kapacit.

Od měsíce listopadu 2016 došlo již k naplňování aktivit naplánovaných ve vzdělávacím plánu a byly realizovány tyto semináře a workshopy:

- Dne 01. 11. 2016 proběhlo úvodní setkání zájemců o kurz Metodik prevence sociálně patologických jevů
- 02. 11. 2016 - účast na celostátní konferenci pro pedagogy základních škol ke společnému vzdělávání
- 08. 11. 2016 - účast na konferenci na téma kariérové poradenství,
- 28. 11. 2016 - workshop Zdenky Matějkové a Miroslavy Gottvaldové "Hrajeme na malou foukací harmoniku"
- 29. 11. 2016 - workshop s navazující besedou pro veřejnost "Jak pracovat ve škole s dětmi a žáky, aby byli úspěšní (nejen) ve škole" Mgr. Marty Ventrubové a Tomáše Ventruby.

Pro řízení procesu tvorby MAP v rámci zvyšování zapojení co nejširší veřejnosti jsou k prezentaci jednotlivých kroků a akcí v rámci realizace projektu MAP využívány jednání orgánů příjemce dotace (jednání rady spolku a členské schůze), jednání svazku obcí Mariánská zahrada (jednání předsednictva a valné hromady, zapojeno 31 obcí z ORP Jičín). Pro zlepšení řídicích schopností realizačního týmu MAP jsou využívány semináře zaměřené na oblast vzdělávání, webináře k tvorbě MAP a semináře pořádané NIDV v rámci projektu Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (zkratka projekt SRP).

Jednotlivé aktivity jsou podrobněji popsány v rámci pokroku v realizaci klíčové aktivity za sledované období 04 – 12/2016.

Klíčové aktivity - Popis pokroku v realizaci klíčové aktivity za sledované období

KA 1 – Akční plánování

Akční plánování je hlavní aktivitou projektu MAP a skládá ze 4 následujících kroků:

- A) Rozvoj partnerství
- B) Dohoda o prioritách
- C) Akční plánování
- D) Budování znalostních kapacit

V rámci změny č. 1 došlo u kroku B) Dohoda o prioritách ke změně trvání aktivity na 6 měsíců a k úpravě nákladů na tuto aktivitu. V rámci změny č. 2 u kroku B) byl upraven rozdílně harmonogram jeho podaktivit, z důvodu nezpracování kompletní analýzy u podaktivity 1) Analýza (analytická část MAP). Do kroku D) Budování znalostních kapacit se promítly změny u odborného týmu MAP, které jsou popsány u KA 4 – řízení projektu s platností od ledna 2017. V rámci změny č. 2 došlo tedy k opětovné úpravě přehledu nákladů na aktivitu KA 1. Popis pokroku v realizaci jednotlivých kroků této KA 1 je podrobněji popsán níže.



A) Rozvoj partnerství

Základ partnerství byl již založen v průběhu aktivity 0 - příprava. V rámci realizace projektu MAP ve sledovaném období byl ustanoven řídicí výbor, schválen status a jednací řád, byly ustanoveny pracovní skupiny a jejich tematické zaměření. V průběhu projektu se rozvíjejí aktivity, vedoucí k posilování vazeb mezi aktéry v území, směřující ke vzájemnému seznamování, navazování kontaktů a vytváření funkčních partnerských vazeb. Tento základ partnerství se bude během projektu udržovat a budou navazovány další vazby napříč různými institucemi a aktéry ve vzdělávání, aby byl naplněn cíl projektu.

Součástí rozvoje partnerství je i zapojení členů realizačního týmu a zapojených organizací v území MAP do spolupráce s Individuálním projektem systémovým se zaměřením na oblast Strategické řízení a plánování ve školách a v územích formou účasti na vzdělávání a společných setkáváních určených k výměně zkušeností. Přehled aktivit v rámci tohoto systémového projektu ve sledovaném období je popsán u KA 3 – řízení MAP.

B) Dohoda o prioritách

Dle výstupů z dotazníkového šetření MŠMT, z vlastních dotazníkových šetření a osobních setkání realizátora MAP s aktéry vzdělávání se dohoda o prioritách týká všech tematických oblastí pro MAP navržených ministerstvem školství a čtyř vlastních opatření. Výstupem dohody o prioritách je schválené znění strategického rámce MAP včetně přílohy s investičními a neinvestičními prioritami zapojených aktérů.

Dalším krokem tvorby MAP v průběhu roku 2017 bude rozpracování naplňování potřeb aktérů do konkrétních kroků a termínů realizace, tzn. dojde k tvorbě samotného akčního plánu, který bude vycházet z dohody o prioritách.

Tohoto kroku aktivit akčního plánování se týká změna harmonogramu uvedená ve změně č. 1 a změně č. 2. Postupné kroky u této aktivity měly stejný harmonogram. Vzhledem k tomu, že zpracování kompletních výstupů u těchto kroků bylo nastaveno nereálně, tak došlo k úpravě harmonogramu jednotlivých kroků. Zároveň s touto změnou byla u popisu této podaktivity smazána věta: „Ukončení realizace podaktivity se předpokládá do šesti měsíců od začátku realizace projektu.“

Změna harmonogramu nemá dopad na výstup projektu MAP, jen popisuje, že některé dílčí výstupy budou zpracovány v delším časovém období.

Tvorba Dohody o prioritách bude probíhat ve třech postupných krocích s rozdílným harmonogramem podaktivit. Ve sledovaném období došlo v těchto třech postupných krocích k těmto aktivitám:

1) Analýza (analytická část MAP)

Došlo ke zpracování analýzy existujících strategií na krajské a celostátní úrovni. Analýza strategií nižších úrovní, strategií místních akčních skupin proběhne až po jejich schválení řídicím orgánem. Byla využita a zpracována agregovaná data získaná z dotazníkového šetření organizovaného MŠMT. Vlastními dotazníkovými šetřeními došlo ke zjištění investic ve školách a jejich úrovně připravenosti a ke zjištění potřeb škol k jednotlivým tématům MAP pro zvýšení kvality vzdělávání v území ORP Jičín. S výsledky dotazníkových šetření bylo pracováno při jednání pracovních skupin a při sestavení



strategického rámce MAP. Výsledky dotazníkových šetření, zatím nejsou zpracovány do dokumentu MAP. Nedošlo zatím k sestavení swot 3 analýzy prioritních oblastí. Toto bude zpracováno do některé příští zprávy o realizaci.

V rámci změny č. 2 došlo k úpravě přílohy - Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF, kde bylo posunuto zpracování dílčího výstupu „Analýza strategií a dokumentů škol / Analýza strategických dokumentů, současného stavu MŠ a ZŠ, SWOT analýza/“ z termínu do 09/2016 do termínu 12/2017 .

Původní harmonogram - Harmonogram: květen 2016 – říjen 2016

Dle změny č. 1 - Harmonogram: květen 2016 – září 2016 (do 30. 09. 2016)

Dle změny č. 2 - Harmonogram: květen 2016 – prosinec 2017, dílčí výstupy budou průběžně dokládány ve zprávě o realizaci

2) Strategický rámec priorit MAP

Realizační tým a pracovní skupiny během 6 setkání (2 setkání ke strategickému rámci a po jednom setkání každé pracovní skupiny k připomínkám a úpravám) vytvořili strategický rámec se třemi prioritami, každá priorita se dvěma cíli, celkem 6 cílů s kvalitativními a kvantitativními indikátory. Zároveň byly zjištěné investiční a neinvestiční záměry partnerů spojeny vazbou na stanovené cíle ve strategickém rámci MAP a byly rozlišeny dle nástrojů financování. Z těchto jednání vzešel Strategický rámec MAP, který obsahuje motto, vizi, postup zapojení aktérů do jeho tvorby, popis priorit a cílů, znázornění vazby cílů na opatření MAP, popis prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VVV a přílohou je seznam projektových záměrů mateřských a základních škol, základní umělecké školy a organizací neformálního, zájmového a celoživotního vzdělávání, jejichž aktivity souvisejí se vzděláváním dětí a mládeže, případně dospělých osob v ORP Jičín rozdělený na:

1) investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný za ORP Jičín

2) neinvestiční intervence a investiční intervence, které nejsou financovatelné v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný za ORP Jičín.

Strategický rámec společně s jeho přílohou byl po připomínkování partnery schválen Řídícím výborem 26. 09. 2016 a odevzdán na sekretariát Regionální stálé konference Královéhradeckého kraje. Počítáme s jeho aktualizací po 6 měsících, tj. je cca v březnu/ dubnu 2017.

Máme informace, že minimálně 4 školy (MŠ a ZŠ Železnice, ZŠ Jičín Husova, MŠ a ZŠ Kopidlno a ZŠ Libuň) připravují žádost o dotaci do IROP-u na základě schváleného strategického rámce MAP a priorit v něm.

Původní harmonogram - Harmonogram: květen 2016 – říjen 2016

Dle změny č. 1 - Harmonogram: květen 2016 – září 2016 (do 30. 09. 2016)

Dle změny č. 2 - Harmonogram: květen 2016 – první verze strategického rámce MAP září 2016 (do 30. 09. 2016), další verze dle potřeby po 6 měsících nebo podle úprav povolených řídicím orgánem v dřívějším termínu



3) Investiční priority

Vlastním dotazníkovým šetřením a osobními jednání s aktéry v území došlo ke sběru podnětů v podobě investičních a neinvestičních záměrů, ke zjištění stupně připravenosti investičních záměrů k jejich realizaci, k potvrzení potřebnosti a využitelnosti v území, zjištění souhlasu zřizovatelů s investicemi.

Původní harmonogram - Harmonogram: květen 2016 – říjen 2016

Dle změny č. 1 - Harmonogram: květen 2016 – září 2016 (do 30. 09. 2016)

Dle změny č. 2 - Harmonogram: květen 2016 – první verze investičních priorit ke strategickému rámci MAP září 2016 (do 30. 09. 2016), další verze dle potřeby po 6 měsících nebo podle úprav povolených řídicím orgánem v dřívějším termínu

C) Akční plánování

Metody akčního plánování a zapojování veřejnosti probíhají a budou probíhat dál po celou dobu realizace projektu. Bez této aktivity by nebylo možné strategický rámec, akční plán a dokument MAP vytvořit, protože tyto dokumenty musí odrážet potřeby aktérů působících v území v oblasti vzdělávání. Strategický rámec MAP do roku 2023 vymezuje hlavní směry rozvoje v oblasti vzdělávání a formuluje aktivity, kterými chtějí subjekty z výchozího stavu dosáhnout stavu cílového. Akční plánování bude v další fázi realizace projektu pokračovat sestavením ročního akčního plánu, kde budou naplánovány aktivity škol a aktivity spolupráce povinně v povinných opatřeních MAP a v doporučených nebo volitelných opatřeních dobrovolně (podle zájmu aktérů).

D) Budování znalostních kapacit

V žádosti o dotaci byla popsána představa zpracovatelů projektu MAP, která byla podložena jednoduchým dotazníkovým šetřením mezi oslovenými školami při zapojení do projektu MAP. V průběhu realizace projektu MAP došlo k obsáhlejšímu a podrobnějšímu dotazníkovému šetření a k práci členů pracovní skupiny Vzdělávání a management škol na základě těchto podkladů byl sestaven nový návrh vzdělávacího plánu, který lépe odráží potřeby škol v území a tento nový plán nahradil původní návrh vzdělávacího plánu popsany v žádosti o dotaci. Výsledkem této aktivity je rámec pro vzdělávací plán, který byl schválen na jednání řídicího výboru MAP 26. 09. 2016. Na základě toho došlo ke změně popisu aktivit u kroku D) Budování znalostních kapacit v rámci změny č. 2.

Z dotazníkového šetření MAP.007 vzešly následující priority:

Cílová skupina	Nejžádanější témata	Formy vzdělávání
Ředitelé	<ol style="list-style-type: none">1. Inkluzivní vzdělávání2. Podpora řešení sociálně výchovných problémů3. Rozvoj podnikavosti a iniciativy, rozvoj kompetencí v EVVO, rozvoj digitálních kompetencí*, rozvoj kompetencí pro aktivní používání cizího jazyka	<ol style="list-style-type: none">1. Kulaté stoly s experty2. Společné sdílení zkušeností3. Exkurze a návštěvy pracovišť a škol4. Vzdělávací akce
Učitelé	<ol style="list-style-type: none">1. Čtenářská pregramotnost2. Rozvoj digitálních kompetencí*	<ol style="list-style-type: none">1. Vzdělávací akce pro pedagogy



	3. Čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, inkluzivní vzdělávání, rozvoj podnikavosti a iniciativy, polytechnické vzdělávání, rozvoj kompetencí v EVVO, rozvoj kulturního povědomí, rozvoj kompetencí pro aktivní používání cizího jazyka, matematická pregramotnost	2. Společné sdílení zkušeností 3. Stáže a hospitace pedagogů 4. Kurzy metod a přístupů a tvorba výukových programů
Metodici a poradci	1. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí 2. Podpora řešení sociálně výchovných problémů, rozvoj kompetencí v EVVO, rozvoj kompetencí pro aktivní používání cizího jazyka 3. Kariérové poradenství, předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita, Inkluzivní vzdělávání, rozvoj digitálních kompetencí*	1. Společné sdílení zkušeností 2. Vzdělávací akce 3. Kurzy metod a přístupů 4. Exkurze a návštěvy pracovišť a škol
Asistenti a vychovatelé	1. Inkluzivní vzdělávání čtenářská gramotnost, rozvoj sociálních a občanských kompetencí, rozvoj kulturního povědomí, čtenářská pregramotnost	1. Kurzy metod a přístupů 2. Vzdělávací akce 3. Společné sdílení zkušeností
Ostatní pracovníci	Zapojování dalších pracovníků školy do budování kultury organizace a budování pozitivního klima školy	

* Rozvoj digitálních kompetencí - vzdělávání na to téma nelze podporovat přímo, ale pouze ve vazbě na jiná témata MAP

Za pokrok v této aktivitě ve sledovaném období považujeme, že se nám podařilo získat členy pracovních skupin a další pedagogy k posílení odborného týmu MAP pro organizování setkávání ke sdílení zkušeností a předávání příkladů dobré praxe. Uvedený dopad aktivity členů odborného týmu MAP jsme k této aktivitě doplnili a k její realizaci dojde v průběhu roku 2017.

V průběhu měsíce listopadu 2016 došlo k realizaci těchto seminářů a workshopů:

- 01. 11. 2016 proběhlo úvodní setkání zájemců o kurz Metodik prevence sociálně patologických jevů
- 02. 11. 2016 - účast na celostátní konferenci pro pedagogy základních škol ke společnému vzdělávání
- 08. 11. 2016 - účast na konferenci Rodiče vítáni 2016 na téma kariérové poradenství
- 28. 11. 2016 - workshop Zdenky Matějkové a Miroslavy Gottvaldové "Hrajeme na malou foukací harmoniku"
- 29. 11. 2016 - workshop s navazující besedou pro veřejnost "Jak pracovat ve škole s dětmi a žáky, aby byli úspěšní (nejen) ve škole" Mgr. Marty Ventrubové a Tomáše Ventruby

Další vzdělávací aktivity jsou plánovány na leden a budou pokračovat podle schváleného vzdělávacího plánu.



KA 2 – evaluace MAP

Vnitřní evaluace MAP probíhá v podstatě neustále v průběhu realizace projektu MAP, protože je potřeba reagovat na:

- nastalé změny ve složení členů realizačního týmu MAP
- rozhodnutí hodnotící komise OP VVV
- změny harmonogramu splnění jednotlivých aktivit projektu
- trvání zpracování jednotlivých kroků v projektu
- průběžné plnění zadaných úkolů jednotlivým členům realizačního týmu.
- termíny dohodnutých jednání a počtu účastníků
- změny v čerpání jednotlivých položek rozpočtu

Na základě prováděné evaluace došlo k vyhodnocení využívání a přínosu u pořízené cloudové aplikace Portfolionet © pro publicitu projektu MAP a jako projektové a evaluační studio od firmy Heuréka CZ, spol. s r. o. Zlín a po půl roce používání bylo její používání ukončeno. Aplikace byla používána pouze v období 04 – 09/2016. Od konce července jsme pracovali na vytvoření samostatných webových stránek k projektu, které jsou uživatelsky přívětivější, méně náročné na obsluhu a umožňují lepší komunikaci s cílovou skupinou i bez registrovaného přístupu. Ke spuštění nového webu vytvořeného pro projekt MAP došlo 15. 11. 2016 a to na adrese <http://map.otevrenezahrady.cz/>. Na novém webu jsou zaznamenány všechny aktivity projektu MAP, i když byly webové stránky spuštěny později.

Popsané evaluační aktivity nesouvisejí s vypracováním průběžné evaluační zprávy a náklady na tuto činnost jsou součástí nákladů na zbývající klíčové aktivity (KA 1, KA 3, KA 4).

Výsledkem evaluace projektu MAP u aktivit popsaných v žádosti o dotaci jsou popsány změny ve změně č. 1 a změně č. 2. Personální změny popsané ve změně č. 1 měly dopad i na vyčíslení nákladů na tuto aktivitu.

Průběžná evaluační zpráva podle metodiky ŘO OP VVV bude zpracovávána v měsíci dubnu 2017 a bude odevzdána se zprávou o realizaci č. 2.

KA 3 – řízení MAP

Řízení procesu MAP probíhá souběžně s tvorbou MAP a jeho cílem je vytvořit funkční implementační strukturu k naplňování a řízení cílů MAP.

Tyto činnosti zajišťuje realizační tým, jenž se skládá z řídicího výboru, vedoucích a členů pracovních skupin, zapojených aktérů a odborných pracovníků MAP. Byla vytvořena organizační struktura (náplň práce a systém pracovních skupin), a zvolen způsob komunikace uvnitř MAP. Návrh organizační struktury včetně zapojení dotčené veřejnosti je otevřený a je projednán v rámci partnerství. Byl vypracován seznam účastníků, kterým jsou zasílány informace a seznam zájemců o aktivní spolupráci v partnerství. Tyto seznamy jsou po každé vzdělávací akci aktualizovány o získané emailové adresy z evaluačních dotazníků. Systém komunikace – kdo, kdy, co a jak – je v průběhu dosavadní realizace projektu průběžně přizpůsobován potřebám všech zainteresovaných. Personálně je řešeno kdo, kdy a jak bude informován o dění v projektu, kdo se bude účastnit jednání, jak se budou řešit připomínky a náměty k jednání.



K nastavení procesu řízení MAP napomáhají i webináře a semináře v rámci projektu Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (zkratka projekt SRP). Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP je popsán v 2. kapitole strategického rámce MAP.

Zájemci o tvorbu MAP byli delegováni do řídicího výboru a do pracovních skupin. Řídicí výbor MAP má podíl na řízení projektu, na sestavování pracovních skupin podle definovaných priorit a tvoří základní strukturu partnerství. Řídicí výbor po svém ustanovení zvolil svého předsedu, definoval vlastní postupy rozhodování, schválil jednací řád a statut. Řídicí výbor MAP je průběžně doplňován novými aktivními členy. Vedoucí pracovních skupin jsou zároveň členy řídicího výboru, což je výhodné z hlediska včasné informovanosti o postupu projektu.

Řídicí výbor MAP se v období od ustanovení do 12/2016 sešel třikrát. Na prvním ustavujícím setkání dne 23. 05. 2016 byly představeny cíle a aktivity MAP včetně harmonogramu, byl schválen jednací a volební řád, zvolen předseda, představeny výsledky dotazníkového šetření od ředitelů škol a návrhy pracovních skupin. Předsedou řídicího výboru MAP byl zvolen Ing. Miroslav Kazda, který následně na funkci předsedy řídicího výboru na konci června 2016 rezignoval. Na druhém setkání 08. 06. 2016 byl představen proces tvorby strategického rámce MAP, navrženo několik variant tematického rozdělení pracovních skupin a jedna varianta byla nakonec schválena. Ustanoveni byli vedoucí pracovních skupin. Celkem jsou vytvořeny čtyři pracovní skupiny, které pokryjí všechna témata MAP a 4 vlastní opatření MAP, sešly se celkem devětkrát a jsou tematicky rozdělené na:

- PS I - Předškolní vzdělávání (termín setkání 28. 06. 2016, 30. 08. 2016, 12. 10. 2016),
- PS II - Základní vzdělávání (termín setkání 16. 06. 2016, 29. 08. 2016)
- PS III - Vzdělávání pedagogů a management škol (termín setkání 15. 06. 2016 a 31. 08. 2016)
- PS IV - Neformální a zájmové vzdělávání (termín setkání 28. 06. 2016 a 25. 08. 2016).

K těmto setkáním pracovních skupin patří i užší jednání realizačního týmu společně s členy pracovních skupin ke strategickému rámci MAP. Proběhla dvě setkání a to 20. 07. 2016 a 04. 08. 2016. Na třetím setkání řídicího výboru MAP 26. 09. 2016 došlo k volbě nového předsedy řídicího výboru, byl schválen strategický rámec s dohodou o investičních prioritách a zároveň byl představen a schválen vzdělávací plán MAP k budování znalostních kapacit. Novým předsedou řídicího výboru MAP byla zvolena Ing. Katarína Kalvodová.

V rámci řízení MAP byl aktualizován seznam zapojených škol, což je popsáno a doloženo ve změně č. 1. Nově došlo k zapojení MŠ Úlibice a MŠ Jinolice do projektu.

K řízení projektu MAP, k informování veřejnosti, k publicitě projektu MAP, k provádění dotazníkových šetření, jako projektové a evaluační studio byla v období 04 – 09/2016 využívána cloudová aplikace Portfolionet © od firmy Heuréka CZ, spol. s r. o. Zlín. Pro náročnost obsluhy a nespokojenost s touto aplikací jsme přešli k vytvoření nového webu pro projekt MAP na <http://map.otevrenozahrady.cz/>.

Personální změny popsané ve změně č. 1 měly dopad i na vyčíslení nákladů na tuto aktivitu.



Ve sledovaném období se členové realizačního týmu MAP zúčastnili těchto akcí:

- 01.04.2016 - Jednání Platformy MAP, Dvůr Králové
- 14.04.2016 - Jednání předsednictva Mariánské zahrady, Bukvice
- 29.04.2016 - Společné vzdělávání a OP VVV, NIDV Liberec
- 03.05.2016 - Jednání Rady OZJ, Jičín
- 09.05.2016 - Jednání Platformy MAP, Velké Poříčí
- 18.05.2016 - Setkání ředitelů ZŠ a MŠ jičínských škol, Jičín
- 19.05.2016 - Seminář pro příjemce dotace MAP, MŠMT Praha
- 20.05.2016 - Konference na téma MAP, pořádal SMO, Praha
- 07.06.2016 - Jednání předsednictva Mariánské zahrady, Bukvice
- 07.06.2016 - Valná hromada svazku obcí Mariánská zahrada, Bukvice
- 13.06.2016 - Jednání Platformy MAP, Krajský úřad Hradec Králové
- 16.06.2016 - Seminář „Úvod do problematiky školství“, Dubenec (2 osoby za MAP)
- 23.06.2016 - Seminář na téma neformální a zájmové vzdělávání v projektech MAP, Agentura pro sociální začleňování, Praha
- 23.08.2016 - Jednání Platformy MAP, Milovice
- 05.09.2016 - Setkání ředitelů ZŠ a MŠ za ORP Jičín, Jičín
- 06.09.2016 - Jednání předsednictva Mariánské zahrady, Bukvice
- 06.09.2016 - Představení projektu MAP na pastorační radě Římskokatolické farnosti - arciděkanství Jičín
- 04.10.2016 - Seminář na téma Systematická péče a rozvoj nadání dětí a žáků ve škole, NIDV Hradec Králové
- 02.11.2016 - Účast na celostátní konferenci pro pedagogy ZŠ ke společnému vzdělávání
- 22.11.2016 - Jednání Platformy MAP, Dvůr Králové (předseda)
- 24.11.2016 - Jednání Rady OZJ, Jičín
- 24.11.2016 - Webinář A2 – tvorba MAP
- 01.12.2016 - Členská schůze MAS OZJ, Bukvice
- 01.12.2016 - Jednání předsednictva Mariánské zahrady, Bukvice
- 05.12.2016 - Webinář A3 – tvorba MAP – návrhová část
- 07.12.2016 - Webinář A4 – tvorba MAP – akční plán
- 12.12.2016 - Setkání příjemců IPo MAP v rámci projektu SRP, NIDV Hradec Králové
- 13.12.2016 - Webinář A5 – tvorba MAP – evaluace
- 13.12.2016 - Valná hromada svazku obcí Mariánská zahrada, Bukvice
- 20.12.2016 - Seminář Evaluace, NIDV, Hradec Králové

KA 4 – řízení projektu

Cílem této klíčové aktivity je nastavit předem postupy řízení projektu tak, aby bylo zajištěno průběžné řízení a kontrola realizace projektu.

Ve změně č. 1 byla provedena úprava rozpočtu na základě krácení projektu od výběrové komise OP VVV, byly promítnuty změna v personálním složení administrativního a odborného týmu, kdy byly změněny dvě osoby dokládající splnění dovedností dle kompetenčního modelu. Jednalo se o změnu realizačního týmu ve vztahu k 3. kompetenčnímu modelu - Zkušenosti se zapojením dotčené veřejnosti do procesů strategického nebo akčního plánování – z Markety Obitkové a ve vztahu k 4. kompetenčnímu modelu – Zkušenosti v oblasti vzdělávací politiky



nebo z prostředí pro vzdělávání dětí do 15 let – z Petra Mráze na Kamilu Kabelkovou. Zároveň došlo ke změnám v příloze č. 21 žádosti o dotaci – Životopisy k souladu s kompetenčním modelem. Změny se promítly i do aktualizace samotného popisu KA 4 a do změny přehledu nákladů na tuto KA.

Ve změně č. 2 popsané personální změny v odborném týmu MAP po jednotlivých osobách ve změně rozpočtu nemají v podstatě téměř žádný dopad na popis u KA 4. Tudíž stávající popis po provedení změny č. 1 zůstal zachován a pouze byl rozšířen o zahrnutí odborných pracovníků MAP, kteří se budou věnovat předávání příkladů dobré praxe.

Realizační tým se skládá:

- z řídicího výboru,
- administrativního týmu,
- odborného týmu.

V administrativním týmu byl z přímých nákladů projektu v období 04 – 12/2016 placen pouze projektový manažer (DPČ, 0,27 úvazku, 46 hodin za měsíc). V měsíci dubnu 2016 byl počet odpracovaných hodin projektového manažera pouze 34 hodin. Ke dni 02. 05. 2016 došlo ke změně personálního obsazení na pozici projektového manažera, z důvodu ukončení dohody o pracovní činnosti ze strany pracovníka. Tým zabezpečoval administrativní část projektu, která byla nezbytná k realizaci projektu.

Projektový manažer:

- sledoval harmonogram projektu a jeho dodržování,
- monitoroval naplňování indikátorů,
- prováděl řízení rizik projektu, změn projektu a hodnocení průběhu realizace,
- komunikoval s pracovníky ŘO OP VVV,
- vypracovával podklady pro zprávu o realizaci projektu mimo systém MS 2014+, neboť v systému nebylo možno do podání a schválení změny č. 2 možné pracovat,
- vyzvedával potřebné podklady od odborného týmu,
- sledoval financování projektu,
- připravoval podklady pro žádost o platbu a vypracovával je,
- informoval řídicí výbor o aktuální finanční situaci.

Administrativní tým úzce spolupracoval s odborným týmem, hlavně prostřednictvím odborných pracovníků MAP a zajišťoval povinnou publicitu projektu na aktivitách a tištěných materiálech.

V odborném týmu byli vedoucí a členové pracovních skupin, odborní pracovníci MAP a experti na témata, plynoucí ze stanovených priorit. Pozice odborný pracovník MAP 1 je po odchodu pracovníka, který na této pozici ukončil pracovní poměr ke dni 15. 04. 2016 ve zkušební době, rozdělena mezi více pracovníků podle průběhu aktivit projektu a v měsíci dubnu byla odpracována vyšším počtem odpracovaných hodin odborným pracovníkem MAP 2. S pracovníky, z rozdělené pozice odborný pracovník MAP 1, byla uzavřena dohoda o provedení práce. Odborný pracovník MAP 2 měl úvazek 32h/měsíc s výjimkou měsíce dubna 2016, kdy převzal odpracování hodin za pracovníka na pozici odborný pracovník MAP 1 po skončení jeho pracovního poměru. Odborní pracovníci MAP, kteří převzali práci za pozici odborný pracovník MAP 1 a odborný pracovník MAP 2, jsou odpovědní za řízení hlavních aktivit projektu, spolupracují s řídicím výborem, pracovními skupinami a administrativním týmem. Odborný pracovník MAP 2 je zároveň zástupcem MAS v řídicím výboru. Výkonnými pracovníky jsou členové pracovních skupin a jejich vedoucí. Vedoucí pracovních skupin jsou také v řídicím výboru, aby byla navázána kontinuita procesů.



Vytvořeny jsou 4 pracovní skupiny – PS Předškolní vzdělávání, PS Základní vzdělávání, PS Vzdělávání a management škol a PS Neformální a zájmové vzdělávání. Vedoucí pracovních skupin a členové pracovních skupin pracovali podle aktuálních potřeb projektu. Počet členů v pracovních skupinách odpovídal počtu zájemců o práci v dané pracovní skupině. Do pracovních skupin se zapojilo 20 osob. Odborným pracovníkům MAP a vedoucím pracovních skupin budou pomáhat experti, jejichž dohody o provedení práce a náplně jejich práce jsou konkretizovány podle požadavků při zpracovávání aktivit projektu.

Odborný tým pracuje na aktivitě 1 – akční plánování včetně všech podaktivit, aktivitě 2 – evaluaci a aktivitě 3 – řízení MAP. Odborný tým je a bude hlavním výkonným orgánem po dobu realizace celého projektu. Jeho činnost je popsána v předchozích aktivitách. S ohledem na nastalé změny personálního obsazení v projektu, kde je osoba na pozici projektový manažer shodná s osobou na pozici odborného pracovníka MAP 2 neprobíhají pravidelné porady, které v projektu byly původně plánovány mezi členy administrativního a odborného týmu. U odborných pracovníků MAP je sledován počet odpracovaných hodin za celý odborný tým, aby nedošlo k překročení této části rozpočtu za celý projekt

Doplnění dle změny č. 2

Z průběhu realizace projektu se ukazuje, že pracovní skupiny nevykazují předpokládanou míru funkčnosti. Jako částečná, ale velmi přínosná náhrada se jeví zájem jednotlivých pedagogů ze škol ORP Jičín, kteří jsou ochotni svým kolegům z území předávat příklady své praxe a sdílet s nimi zkušenosti ve svých školách.

O tyto zájemce z řad pedagogů bychom rozšířili odborný tým projektu od ledna 2017, kde by minimálně 2 osoby připravili 12 akcí pro předávání příkladů dobré praxe. Předpokládáme, že tato aktivita pomůže rozšíření odborného týmu MAP, přispěje k většímu zapojení pedagogů do projektu MAP, k budování znalostních kapacit v území a k šíření spolupráce mezi školami v území.

Níže uvedený text je uveden i přímo v žádosti o realizaci

Identifikace problému (identifikace, popis, řešení)

Identifikace: Personální problémy v průběhu realizace projektu

Popis: V průběhu realizace projektu došlo ze strany pracovníků

- a) k ukončení pracovního poměru odborného pracovníka MAP (Petr Mráz) již v prvním měsíci spolupráce ve zkušební době
- b) po prvním měsíci došlo k ukončení dohody o pracovní činnosti u pozice projektového manažera a finančního manažera (Marketa Obítková).

Důvodem byla nedostatečná způsobilost zpracovat požadovanou práci v potřebné kvalitě a v zadaných termínech. Ukázalo se, že postup tvorby MAP byl rozdílně chápan při psaní žádosti o dotaci a pak v rámci samotné realizace. Nedokázali jsme se dohodnout se v týmu na společném postupu. Realizace projektu klade vysoké nároky na odborné i komunikační dovednosti jednotlivých členů pracovního týmu o to spíše, že se jedná o nový typ projektu a aktivit, s kterými nikdo z členů pracovního týmu nemá předchozí zkušenosti. Nedaří se nám najít posilu do pracovního týmu na alespoň poloviční úvazek.

Řešení: Situace byla dočasně vyřešena rozšířením úvazku pracovníka na pozici odborného pracovníka MAP 2 i na pozici projektového manažera. Byl podán inzerát s nabídkou práce, osloveni byli i jednotlivci při osobních setkáních, na tyto podněty však nezareagoval žádný



zájemce. Do odborného týmu MAP jsou přijímány další osoby, které jsou předem obeznámeny se specifiky realizace projektu na základě dosavadních zkušeností členů realizačního týmu. Situaci též řešíme kratšími úvazky u více osob místo jednou osobou na delší úvazek. Od ledna plánujeme zvýšit úvazek projektového manažera a snížení rozpočtu na odborný tým MAP.

Identifikace: Nespokojenost s cloudovou aplikací Portfolionet ©

Popis: K řízení projektu MAP, k informování veřejnosti, k publicitě projektu MAP, k provádění dotazníkových šetření, jako projektové a evaluační studio byla v období 04 - 09/2016 využívána cloudová aplikace Portfolionet © od firmy Heuréka CZ, spol. s r. o. Zlín. Využívání aplikace vykazovalo znaky tvorby problému již vzhledem k náročné komunikaci s jejím provozovatelem. Předpoklad vysoká erudice se u něj nepotvrdil, dotazníky byly jejich respondenty hodnoceny jako příliš obsáhlé a složité, což v konečném důsledku mohlo vést ke zkreslení výsledků a k vyšším nárokům na zpracování výsledků. Výsledky dotazníkových šetření nebyly dodávány v kvalitě, která by umožnila jejich smysluplné využití. Přívětivost aplikace po vizuální stránce byla při osobních konzultacích s uživateli hodnocena velmi negativně. Obtížnost přístupu, nedostatečný časový prostor pro práci v aplikaci (automatické odhlašování po 30 minutách), častá nedostupnost a komplikace s přístupovými hesly, komplikovaná komunikace s provozovatelem byly nejpádnějšími důvody k hledání cest vyřešení tohoto problému.

Řešení: Pro náročnost obsluhy a nespokojenost s touto aplikací jsme přešli k vytvoření nového webu pro projekt MAP. Po získání všech vyplněných dotazníků od respondentů z aplikace Portfolionet jsme se dohodli na ukončení spolupráce s firmou Heuréka CZ, spol. s r. o. Zlín a tím i na ukončení používání cloudové aplikace Portfolionet ©. Zároveň s ukončením používání aplikace došlo v měsíci září 2016 k ukončení dohody o provedení práce s panem Šrámkem na pozici experta v odborném týmu MAP. Postupně došlo k vytvoření a spuštění nového webu pro projekt MAP na <http://map.otevrenezahrady.cz/>.

Identifikace: Nefunkčnost systému MS2014+ při podávání změny č. 2

Popis: V měsíci prosinci 2016 při podávání žádosti o změnu č. 2 došlo k nefunkčnosti systému MS2014+ a nemohlo dojít k finalizaci podání změny č. 2. Žádost o dotaci musela být nasdílena pracovníkům technické pomoci, následně byla chyba řešena. K opravě chyby došlo sice do 3 dnů, ale vyskytla se další chyba, která opět bránila finalizaci. Změna č. 2 místo tak byla místo 20. 12. 2016 podána až 06. 01. 2017 a po několika dalších doplněních byla schválena až 03. 02. 2017. Nahlášená chyba dne 02. 01. 2017 byla sice odstraněna do 06. 01. 2017, ale zpráva odstranění této chyby přišla až 03. 02. 2017. Tím došlo ke zkrácení času na přípravu vyúčtování za 1. etapu projektu.

Řešení: Podávat změny co nejdříve potom, co nastaly. Sledovat denně, že závada byla odstraněna a nespoléhat na to, že o odstranění závady přijde zpráva od pracovníka technické pomoci.

Indikátory

549 01 Počet regionálních systémů

543 10 Počet podpořených spoluprací



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Horizontální principy

Rovné příležitosti a nediskriminace

Pozitivní vliv na horizontální princip

Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

Neutrální k horizontálnímu principu

Rovné příležitosti mužů a žen

Pozitivní vliv na horizontální princip

Převzato z žádosti o dotaci

Horizontální princip: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip

Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Pracovníci v projektu budou vybíráni ve shodě s Listinou základních práv a svobod bez rozdílu pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka, víry a náboženství, politického či jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, majetku, rodu nebo jiného postavení.

Projekt směřuje k inkluzi a k integraci žáků i rodičů do vzdělávacích zařízení v regionu.

Horizontální princip: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Snahou projektu je zapojit odbornou i širokou veřejnost, viz popsání cílové skupiny projektu, do realizace projektu v oblasti vzdělávání pro děti a mládež do 15 let. Tím by se členové cílových skupin podíleli na utváření kvality života v regionu a díky tomu i na udržitelném rozvoji.

Horizontální princip: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip

Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Při tvorbě projektu bude zajištěn rovný přístup žen a mužů do všech organizovaných aktivit a nebude nedocházet k diskriminaci na základě pohlaví. Rovněž pracovníci projektu budou přijímáni podle kvalifikace, znalosti a dovedností, bez ohledu na to, zda se bude jednat o muže nebo o ženu.

Popis naplňování horizontálních principů v průběhu realizace projektu

Horizontální princip: Rovné příležitosti a nediskriminace

Projekt přispěl k naplnění horizontálního principu tím, že:

- rovný přístup je součástí vize zanesené do Strategického rámce MAP
- rovný přístup byl rozpracován do cílů a priorit Strategického rámce MAP, kde je uvedena jejich vazba na jednotlivá opatření MAP
- rovný přístup je aplikován při oslovování zájemců do řídicího výboru, do pracovních skupin, do administrativního a odborného týmu projektu MAP
- rovný přístup je naplňován při nabídce vzdělávacích aktivit, které jsou otevřeny účastníkům bez rozdílu věku, pohlaví.

Horizontální princip: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

Při naplňování tohoto principu vycházíme ze širšího pojetí a snažíme se o dosahování rovnováhy mezi ekonomickou, sociální a environmentální oblastí. Minimalizujeme náklady



při organizování akcí užší spoluprací s místními subjekty, disponujícími dostatečnými prostory a vybavením pro pořádání vzdělávacích akcí. Do realizace projektu postupně zapojujeme nejen odbornou, ale i širokou veřejnost, viz popsané cílové skupiny projektu. Usilujeme o posilování pospolitosti poskytováním prostoru pro osobní komunikaci v rámci témat, vygenerovaných v dotazníkovém šetření jako témat, vyžadujících podporu.

Horizontální princip: Rovné příležitosti mužů a žen

Projekt zatím přispěl k naplnění tohoto horizontálního principu, tím že bez ohledu na to, zda se jedná o muže nebo o ženy:

- a) uplatňujeme rovný přístup při oslovování zájemců do řídicího výboru, do pracovních skupin, do administrativního a odborného týmu projektu MAP
- b) pracovníky do projektu přijímáme podle kvalifikace, znalosti a dovedností,
- c) nabízíme podporu ve formě vzdělávacích aktivit, které jsou otevřeny účastníkům na základě rovných příležitostí a nediskriminace.

Publicita

Povinné prvky na dokumentech

Prezenční listiny z jednání, všechny vstupy na jednání (prezentace, podkladové materiály apod.), všechny výstupy z jednání (zápisy, dokument Strategický rámec MAP) a pozvánky na jednání jsou opatřeny povinnými prvky publicity podle pravidel OPVVV. Stejně tak je povinná publicita plněna na webových stránkách projektu (<http://map.otevrenezahrady.cz>).

01.04.2016 - 30. 09. 2016 - používání cloudové aplikace Portfolionet pro publicitu projektu MAP a jako projektové a evaluační studio od firmy Heuréka CZ, spol. s r. o. Zlín

15.11.2016 - spuštění nového webu vytvořeného pro projekt MAP, <http://map.otevrenezahrady.cz/>

Výlepy plakátů A2 na vzdělávací akce v rámci projektu MAP na plakátovací plochy v Jičíně a v Sobotce.

Plakát

Je vyvěšen plakát o velikosti A3 na dveřích kancelářských prostor v místě realizace projektu – kancelář dveře č. 220 na adrese ulice 17. listopadu 1074 v Jičíně. Foto jako příloha v dokumentech.

Veřejné zakázky

Bez vyplnění

Příjmy

Bez vyplnění

Firemní proměnné

Bez vyplnění



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Příkládané dokumenty

Dle realizace v záložce dokumenty

Čestná prohlášení

Zaškrtnuto

Kontroly

Bez vyplnění

Podpis dokumentu



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY